

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«Талая»

686117, Магаданская область, Хасынский район, поселок Талая, улица Строителей, дом 1.
E-mail: magadan_talaya@mail.ru

ПРИКАЗ

от 20.04.2026

№ 12

Об утверждении Положения
об оздоровительном лагере стационарного типа
с круглосуточным пребыванием детей

Руководствуясь приказом Министерства образования и науки РФ от 13.07.2017 № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления»,

приказываю:

1. Утвердить Положение об оздоровительном лагере стационарного типа с круглосуточным пребыванием детей на базе ООО «Талая».
2. Начальнику оздоровительного лагеря при организации летнего оздоровительного лагеря с круглосуточным пребыванием детей на базе ООО «Талая» руководствоваться настоящим Положением.
3. Разместить настоящий приказ на официальной странице ООО «Талая» в сети Интернет.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ООО «Талая»



К.В.Онищенко

«Утверждено»

приказом директора ООО «Талая»
от 20.04.2026 № 12



К.В.Онищенко

**Положение
об оздоровительном лагере стационарного типа
с круглосуточным пребыванием детей
на базе Общества с ограниченной ответственностью «Талая»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение определяет порядок создания и работы летнего лагеря с круглосуточным пребыванием для организации отдыха и оздоровления детей (далее – ДОЛ «Талая») на базе Общества с ограниченной ответственностью «Талая» (ООО «Талая»).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 13.07.2017 № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», СанПин 2.4.4.3155-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы стационарных организаций отдыха и оздоровления детей».

1.3. ДОЛ «Талая» в своей деятельности руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, региональными законами и нормативными правовыми актами, настоящим Положением, уставом ООО «Талая».

1.4. Лагерь является внешкольным учреждением круглосуточного пребывания и организуется для детей и подростков (далее – дети) в возрасте от 9 до 15 лет (включительно) в период летних каникул, из числа проживающих на территории Магаданской области.

1.5. Пребывание детей в ДОЛ «Талая» регулируется законодательством Российской Федерации и договором об организации отдыха и оздоровления ребенка, заключенным с родителями (законными представителями) детей.

1.6. ДОЛ «Талая» не является юридическим лицом, не имеет собственного счета, собственной печати и фирменных бланков.

1.7. Лагерь размещается по адресу: 686117, Магаданская область, Хасынский район, поселок Талая, улица Строителей, дом 1.

1.8. Лагерь организуется на стационарной базе и обеспечивается необходимыми видами коммунально-бытового обслуживания, охраной, оснащен средствами связи и пожарной безопасности.

1.9. Количество детей не должно превышать проектную вместимость ДОЛ «Талая».

1.10. Размещение, устройство, содержание и организация режима работы ДОЛ «Талая» определяются с учетом требований соответствующих санитарных правил, правил пожарной безопасности, природно-климатических условий.

1.11. При формировании ДОЛ «Талая» обеспечиваются условия жизнедеятельности детей, включая организацию размещения, питания, медицинского обеспечения, проживания, охраны жизни, здоровья и безопасности детей.

1.12. Размещение, устройство, содержание и организация режима работы ДОЛ «Талая» определяются с учетом требований антитеррористической защищенности, обеспечения правопорядка и общественной безопасности, в том числе безопасности дорожного движения при проезде организованных групп детей к местам отдыха и обратно.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ЛАГЕРЯ

2.1. Основными целями деятельности ДОЛ «Талая» являются обеспечение развития, организации отдыха и оздоровления детей.

2.2. Основными задачами лагеря являются:

- организация содержательного досуга детей;
- сохранение и укрепление здоровья детей;
- создание необходимых условий для личностного, творческого, духовно-нравственного развития детей, для занятия детей физической культурой и спортом, расширения и углубления знаний об окружающем мире и природе, развития творческих способностей детей, организации общественно полезного труда, формирования и развития позитивной мотивации здорового образа жизни;
- организация условий размещения детей, обеспечение их полноценным питанием и достаточным количеством питьевой воды;
- воспитание и адаптация детей к жизни в обществе, привитие навыков самоуправления, чувства коллективизма и патриотизма;
- формирование у детей общечеловеческой культуры и ценностей;
- привлечение детей к туристской, краеведческой, физкультурно-спортивной и военно-патриотической и иной другой деятельности.
- создание максимальных условий для быстрой адаптации детей с учетом возрастных особенностей в условиях временного детского коллектива.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЛАГЕРЯ

3.1. ДОЛ «Талая» создается и ликвидируется на основании приказа директора ООО «Талая».

3.2. ДОЛ «Талая» является структурным подразделением ООО «Талая» и осуществляет свою деятельность на территории и имуществе, принадлежащем ООО «Талая».

3.3. ООО «Талая» вправе осуществлять образовательную деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ в соответствии с законодательством Российской Федерации. Право на ведение образовательной деятельности, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента выдачи ему лицензии (разрешения), либо при наличии договора об обслуживании детей, заключенного с государственным (муниципальным) образовательным учреждением.

3.4. ООО «Талая» обеспечивает ДОЛ «Талая» предоставление помещений с соответствующими условиями для работы медицинских работников, а также осуществление контроля их работы в целях охраны и укрепления здоровья детей на основании лицензии на медицинскую деятельность, включая работы (услуги) по специальности «педиатрия».

3.5. ДОЛ «Талая» открывается на основании приказа директора ООО «Талая», после приема его межведомственной комиссией, созданной органами исполнительной власти (местного самоуправления), в состав которой входят представители органов, осуществляющих государственный санитарно-эпидемиологический надзор, государственный пожарный надзор, других заинтересованных органов исполнительной власти с последующим оформлением акта приема.

3.6. Открытие ДОЛ «Талая» и заезд детей осуществляется при наличии Заключения органов санитарно-эпидемиологического надзора и пожарной инспекции о соответствии состояния ДОЛ «Талая» и территории, на которой оно располагается, санитарным требованиям и требованиям пожарной безопасности и медицинских документов о состоянии здоровья детей и обслуживающего персонала (в соответствии с представленным списком), а также сведений об отсутствии контактов их с инфекционными больными.

3.7. Работники ДОЛ «Талая» обязаны пройти медицинское обследование согласно установленному СанПиНом порядку, гигиеническую подготовку и быть привитыми в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, а также по эпидемиологическим показаниям. Каждый работник должен иметь личную медицинскую книжку установленного образца, которая хранится на рабочем месте.

3.8. Управление ДОЛ «Талая» осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и данным Положением.

3.9. Доставка детей в ДОЛ «Талая» осуществляется организованно специализированным автомобильным транспортом для перевозки детей в сопровождении ответственных лиц или в индивидуальном порядке родителем (законным представителем).

3.10. При прибытии детей в ДОЛ «Талая» и их отъезде начальник ДОЛ «Талая» должен иметь сведения о детях, направленных в лагерь. Сведения должны содержать информацию о состоянии здоровья детей.

3.11. При приеме детей начальник ДОЛ «Талая» обязан обеспечить ознакомление детей и их родителей (законных представителей) с положением о лагере и другими документами, регламентирующими организацию деятельности ДОЛ «Талая», а так же организовать предоставление родителям (законным представителям) и детям полную и своевременную информацию об их обязанностях, правах, условиях пребывания детей в лагере и о предоставляемых детям услугах.

3.12. Деятельность ДОЛ «Талая» основывается на принципах:

- безопасности жизни и здоровья детей, защиты их прав и личного достоинства;
- приоритета индивидуальных интересов, личностного развития и самореализации ребенка в сочетании с соблюдением социальных норм и правил лагеря;
- гуманного характера отношений и оздоровительно-образовательных программ;
- конфиденциальности в разрешении личных проблем и конфликтов детей;
- единоначалия в сочетании с детским и педагогическим самоуправлением.

3.13. В ДОЛ «Талая» принимаются дети при наличии путевки, медицинской справки о состоянии здоровья и не имеющие медицинских противопоказаний, свидетельства о рождении (паспорт) ребенка (ксерокопия).

3.14. В лагерь не могут быть приняты дети с некоторыми отклонениями в состоянии здоровья и бактерионосители инфекционных заболеваний, включенные в общие медицинские противопоказания к направлению детей в оздоровительные учреждения.

3.15. В ДОЛ «Талая» создаются отряды (группы) детей с учетом возраста, интересов детей, а также ограничения жизнедеятельности детей (в том числе детей-инвалидов) и в соответствии с требованиями соответствующих санитарных правил.

3.16. Количество отрядов в ДОЛ «Талая» определяется начальником лагеря исходя из их предельной наполняемости. В отрядах предельная наполняемость составляет не более 30 детей.

3.17. Продолжительность лагеря осуществляется посменно. Продолжительность смены в летний период составляет не менее 21 календарного дня. Перерыв между сменами для проведения генеральной уборки и необходимой санитарной обработки составляет не менее 3 дней.

3.18. Питание детей организуется в столовой учреждения, в котором открыт лагерь. В лагере с круглосуточным пребыванием организуется пятиразовое питание.

4. КАДРЫ, УСЛОВИЯ ТРУДА РАБОТНИКОВ

4.1. Начальник ДОЛ «Талая» назначается на должность и освобождается от нее приказом директора ООО «Талая».

4.2. Непосредственное руководство лагерем осуществляет начальник ДОЛ «Талая», который:

- планирует, организует и контролирует все направления деятельности ДОЛ «Талая», отвечает за качество и эффективность его работы;
- несет ответственность за жизнь и здоровье детей и работников во время нахождения в ДОЛ «Талая», соблюдение санитарных правил, норм охраны труда;
- обеспечивает предоставление родителям (законным представителям) и детям полную и своевременную информацию об их обязанностях, правах, условиях пребывания детей в ДОЛ «Талая» и о предоставляемых детям услугах;
- обеспечивает проявление уважительного и гуманного отношения со стороны работников ДОЛ «Талая» к детям.

4.3. Трудовой коллектив ДОЛ «Талая» составляют начальник, педагоги, воспитатели, вожатые, спортивные инструкторы/инструктора по лечебной физкультуре, медицинский персонал и другие работники в соответствии со штатным расписанием. Каждый специалист должен иметь соответствующее (специальное) образование, соответствующий уровень квалификации и профессиональной подготовки, обладать знаниями и опытом, необходимыми для выполнения должностных обязанностей, перед поступлением на работу пройти медицинское освидетельствование, дающее допуск к работе с детьми.

4.4. На штатные должности в ДОЛ «Талая» принимаются лица, достигшие 18 лет. Каждый работник должен быть ознакомлен с условиями труда, правилами внутреннего трудового распорядка и своими должностными обязанностями. Работники несут личную ответственность за жизнь и здоровье детей в пределах возложенных на них обязанностей.

4.5. К педагогической деятельности в ДОЛ «Талая» допускаются лица, как правило, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников и вожатых.

4.6. К педагогической деятельности в лагере не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а

также против общественной безопасности;

- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

- признанные недееспособными в установленном федеральном законом порядке;

- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

4.7. К работе поварами и вспомогательными работниками на время производственной практики и под руководством мастера производственного обучения могут привлекаться учащиеся образовательных учреждений начального или среднего профессионального образования соответствующего профиля, не достигшие 18-летнего возраста.

4.8. Отношения работника ДОЛ «Талая» и ООО «Талая» регулируются трудовым договором (контрактом), условия которого не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

5. ПОРЯДОК ФИНАНСИРОВАНИЯ

4.9. Финансовое обеспечение деятельности ДОЛ «Талая» осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.10. Денежные средства поступают на расчетный счет ООО «Талая» и расходуются им целенаправленно на содержание лагеря в соответствии с утвержденной сметой расходов.

5.3. Организатор лагеря контролирует правильность и целесообразность расходования выделяемых денежных средств на содержание лагеря и после его закрытия подводит итоги финансовой деятельности лагеря.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, согласовывается с общим собранием участников ООО «Талая» и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора ООО «Талая».

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1. настоящего Положения.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.